

Тогучинский район Новосибирской области
муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Тогучинского района «Дергоусовская основная школа»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
« 20 » марта 2026 г.
Протокол № 4



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
Социально-гуманитарной направленности
«Летопись»
стартовый уровень

Возраст обучающихся: 11-13 лет

Срок реализации программы: 1 год

Автор-составитель программы:
Овчинникова Лариса Юрьевна
Зам.директора по ВР
Первая квалификационная
категория
Программу реализует:
Овчинникова Л.Ю.,
Зам.директора по ВР

с. Дергоусово, 2026

Внутренняя экспертиза проведена. Программа рекомендована к рассмотрению на педагогическом совете учреждения.

Заместитель директора по ВР: Обианникова А.Ю. ЛОЗ /
Ф.И.О подпись

«20» марта 2026г.

Раздел. «Комплекс основных характеристик программы»

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Летопись» имеет социально-гуманитарную направленность, предназначена для ведения краеведческой работы через кружковую работу в рамках учебно-воспитательного процесса.

Одним из направлений решения задач воспитания и социализации школьников, их всестороннего развития является внеурочная деятельность, а школьный музей становится центром формирования гражданственности и патриотизма.

Актуальность

Актуальность программы «Летопись» заключается в том, что для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями, формирование культурной и исторической памяти. Чтобы учащийся мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, тут требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности.

Отличительная особенность программы заключается в том, что структура занятий построена таким образом, что теоретические знания учащийся получает одновременно с практической деятельностью, которая связана с созданием индивидуального ученического проекта.

Новизна

Интеграция музейной педагогики и проектно-исследовательской деятельности по истории школы, села. Использование цифровых каталогов и интерактивных форм работы с фондами. Модульный подход к освоению экскурсоведения.

Целевая аудитория (адресат программы)

Программа адресована школьникам возраста от 11 до 13 лет. Учащиеся, осваивающие программу «Летопись», имеют разный уровень способностей. Поэтому содержание и методическое сопровождение выстроено таким образом, чтобы удовлетворить разный уровень потребностей детей. Ребята занимаются в одной разновозрастной группе. Наполняемость в группе 6 человек. Практические занятия составляют основную часть программы. Программа рассчитана на 1 год обучения. Для обучения принимаются все желающие.

Возрастные особенности

В этом возрасте у детей повышается интерес к истории, желание заниматься музейной работой и принимать активное участие в проведении экскурсионно-массовой работы на базе школьного музея. Главной направленностью жизнедеятельности является личностное общение в процессе обучения и организационно-трудовой деятельности, стремление занять положение в группе сверстников. Кризисным моментом возраста является чувство «взрослости», восприятие себя и самооценка. Происходит становление человека как субъекта собственного развития. Возраст характеризуется теоретическим рефлексивным мышлением, интеллектуализацией восприятия и памяти, личностной рефлексией и гипертрофированной потребностью в общении со сверстниками.

Условия набора учащихся.

Занятия проводятся всем составом группы. Состав группы постоянный, смешанный. Группы формируются разного возраста. Для обучения принимаются все желающие дети.

Объем программ: 34 часов.

Срок реализации программы: 34 недели

Форма обучения – очная.

Язык освоения программы - русский.

Уровень программы – стартовый.

Особенности организации образовательного процесса.

Формы реализации образовательной программы: традиционная модель реализации программы представляет собой линейную последовательность освоения содержания в течение 34 недель, в одной образовательной организации.

Режим занятий

Периодичность и продолжительность занятий (расписание) устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся.

Занятия могут проводиться индивидуально, по группам или всем составом.

Кратность занятий в неделю; продолжительность одного занятия с учетом обязательных перерывов (см. изменения, внесенные в СанПиН 1.2.3685-21 постановлением ГСВ РФ от 17.03.2025 № 2) устанавливается в академических часах.

Общее количество часов в неделю – 1 час. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу. Продолжительность одного академического часа - 45 минут, перерыв 15 минут.

2. Цель и задачи программы:

Цель программы – формирование начальных, навыков музейной и краеведческой деятельности, развитие исторического мышления и патриотических качеств личности обучающихся через участие в проектно-исследовательской и экскурсионной работе школьного музея.

Задачи программы:

Предметные

- Формировать представление о музейной культуре, музейном языке и терминологии;
- Обучить основам работы с историческими источниками и фондами школьного музея.

Метопредметные

- развивать навыки поисковой, исследовательской, проектной, экскурсоводческой деятельности;
- формировать умения анализировать информацию и представлять её в виде индивидуальных проектов.

Личностные:

- воспитывать уважительные отношения к истории страны, малой родины, к памятникам прошлого;
- формировать ценностные отношения к культурному наследию предков и ответственность за его сохранение.

3. Планируемые результаты

По окончании по программе обучения, обучающиеся будут знать/ понимать:

Предметные:

1. обучающиеся будут знать основные музейные термины и правила работы с экспонатами
2. иметь представления об истории родного села и школы;
3. уметь классифицировать музейные предметы и составлять описания к ним.

Метопредметные:

1. обучающийся сможет самостоятельно вести поисковую работу, работать с архивными документами и воспоминаниями очевидцев;
2. сможет работать и защищать индивидуальный творческий или исследовательский проект;
3. сможет провести экскурсию по школьному музею.

Личностные:

1. у обучающегося появится устойчивый интерес к истории родного края;
2. сформируется опыт волонтерской и общественно-значимой деятельности по сохранению исторической памяти.

4. Содержание программы **Учебный план**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводная занятие.	1	1	0	Тестирование
2.	Раздел 1. Музейная экспозиция.	2	1	1	Беседа
3.	Раздел 2. Основы работы с фондами.	1	1	0	Беседа
4.	Раздел 3. Классификация музейных предметов.	2	1	1	Фронтальный опрос
5.	Раздел 4. Музейная терминология.	2	1	1	Фронтальный опрос, экскурсии
6.	Раздел 5. История музейного дела в России	1	1	0	Беседа
7.	Раздел 6. Краеведение и школьные музеи.	2	1	1	Беседа
8.	Раздел 7. Школьные музеи в системе образования.	2	1	1	Беседа
9.	Раздел 8. Нормативная база и паспорт школьного.	2	1	1	Фронтальный опрос, экскурсии
10.	Раздел 9. Работа экскурсовода.	2	0	2	Беседа
11.	Раздел 10. Как вести занятия по экспозициям школьного музея.	2	0	2	Фронтальный опрос
12.	Раздел 11. История родного села в документах.	2	0	2	Самостоятельно-поисковая деятельность
13.	Раздел 12. Родной край сегодня, перспективы развития.	2	0	2	Беседа
14.	Раздел 13. Военно-	3	0	3	Фронтальный

	патриотическая работа.				опрос
15.	Раздел 14. Записи историко-краеведческих наблюдений.	4	0	4	Индивидуальные задания
16.	Раздел 15. Изучение истории школы.	3	0	3	Самостоятельно-поисковая деятельность
17.	Итоговое занятие.	1	0	1	Творческий проект
	Итого:	34	9	25	

Содержание программы кружка «Школьный музей»

Вводное занятие (1 час). Задачи и содержание, значение работы кружка «Музейное дело». Особенности работы историков-краеведов. Информация о технике безопасности при участии в краеведческих исследованиях.

Раздел 1 (2 часа). Музейная экспозиция.

Теория. Происхождение музея. Музей античного мира., эпохи Возрождения. Первые национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев Школьный музей. Паспорт экспоната. Правила оформления текстов для музейной экспозиции.

Практика. Оформление текстов для музейной экспозиции.

Раздел 2 (1 час). Основы работы с фондами.

Теория. Фонды музея и их значение. Правила работы в фондах музеев, архивах и библиотеках. Копирование документов. Правила хранения и использования документов. Аннотация собранных материалов, проверка фактов и дат.

Раздел 3 (2 часа). Классификация музейных предметов.

Теория. Структура фондов. Основной фонд и научно-вспомогательный фонд. Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета.

Практика. Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель.

Раздел 4 (2 часа). Музейная терминология.

Теория. Нормативная база. Паспорт музея. Экспонат. Экспозиция. Фонды музея. Этикетка экспоната. Экскурсия. Тематико-экспозиционный план. Термины: коллекция – фонд – единица хранения. Структура фондов: основной, научно-вспомогательный, интерактивный. Обменный фонд и фонд временного хранения. Основные направления фондовой работы: комплектование, учёт и хранение.

Практика. Составление тематико-экспозиционного плана.

Раздел 5 (1 час). История музейного дела в России.

Теория. Коллекционирование древностей. Первые музеи в России. Петр 1 и его Кунсткамера. Частные собрания. Музеи советской эпохи. Новые возможности музея.

Раздел 6 (2 часа). Краеведение и школьные музеи.

Теория. Историческое краеведение как наука. Объекты изучения. Общественно полезный характер исторического краеведения.

Практика. Фонды и экспозиция школьного музея.

Раздел 7 (2 часа). Школьные музеи в системе образования.

Теория. Основные признаки школьного музея. Учетная документация школьного музея. Роль и место музея в образовательном учреждении. Паспорт школьного музея.

Раздел 8 (2 часа). Нормативная база и паспорт школьного музея.

Теория. Положение о школьном музее и музейной комнате. Паспорт школьного музея. Книга поступлений. Основной, научно-вспомогательный, обменный и дублетный фонды.

Практика. Встреча с работником районного краеведческого музея.

Раздел 9 (2 часа). Работа экскурсовода.

Практика. Правила подготовки текстов экскурсий (обзорная и тематическая). Работа экскурсовода. Как вести занятия по экспозициям школьного музея (игра-экскурсия, лаборатория, интервью, викторина).

Массовая работа музея. Разнообразие форм работы с аудиторией. Традиционные и нетрадиционные формы работы с аудиторией.

Раздел 10 (2 часа). Как вести занятия по экспозициям школьного музея.

Практика. Составление текста обзорной и тематических экскурсий, подготовка экскурсоводов; организация сменных выставок; проведение занятий на основе экспозиции музея.

Раздел 11 (2 часа). История родного села в документах.

Практика. Классификация письменных исторических источников. Основные правила работы с письменными историческими источниками.

Раздел 12 (2 часа). Родной край сегодня, перспективы развития.

Практика. Происхождение названий улиц сёл Подгорное, Метрофановский и Листвянное. Знакомство с памятными местами родных сёл и города, фотографирование, зарисовки, сбор материалов для школьного музея; встречи с интересными людьми.

Раздел 13 (3 часа). Военно-патриотическая работа.

Практика. Пропаганда героических подвигов российских воинов. Встречи с ветеранами и тружениками тыла Великой Отечественной войны – выпускниками школы, запись их воспоминаний, сбор материалов для школьного музея, подготовка временных выставок.

Раздел 14 (4 часа). Записи историко-краеведческих наблюдений.

Практика. Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания, работа с первоисточниками; составление каталога и работа с ним.

Раздел 15 (3 часа). Изучение истории школы.

Практика. Организация и проведение исторических экспедиций. Как определять цели и район экспедиции. Как комплектовать группы и распределять обязанности. Как разрабатывать маршрут экспедиции. Поисковая экспедиция по сбору предметов и документов музейного значения у местного населения. Знакомство с краеведческими объектами; фиксирование исторических событий; запись воспоминаний; работа с первоисточниками; каталогами. фотографирование, зарисовка и паспортизация краеведческих объектов; подготовка пособий и материалов для школьного музея.

Итоговое занятие (1 час). Подведение итогов года. Творческий проект «Экскурсия в школьном музее».

1. Формы аттестации и оценочные материалы

Формы аттестации разработаны в соответствии с Положением «О формах, порядке и периодичности проведения аттестации по дополнительным общеобразовательным программам в МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа», утвержденным приказом (25.03.2026). Ссылка на документ, размещённый на сайте учреждения: <https://dergousovo14.edusite.ru/sveden/files/1a1c22c29a7d05c401da9d717a2d5b08.pdf>

Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года.

Цель проведения промежуточной аттестации – выявление промежуточного уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеразвивающей программы.

Форма проведения промежуточной аттестации – Творческая выставка проектов: экскурсии в школьном музее

Программа – «Летопись»

Форма публичного выступления – Презентация работы.

Оценочные материалы

Аттестация учащихся предполагает разработку системы оценивания.

Критерии оценочных материалов представлены в приложении №1 к программе

Раздел «Рабочая программа воспитания» («Воспитание», «Воспитательная деятельность»)

Цель: воспитание гражданственности, патриотизма и бережного отношения к историко-культурному наследию через вовлечение в музейную и поисковую деятельность.

Задачи программы:

- формировать уважительное отношения к истории страны, малой родины, к памятникам прошлого, артефактам;
- формировать ценностное отношения к культурному наследию предков.

Особенности организуемого воспитательного процесса в ДО

Процесс воспитания ДО основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- ✓ неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в ДО;
- ✓ ориентир на создание в ДО психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- ✓ реализация процесса воспитания главным образом через создание в ДО детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- ✓ организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей.

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

В ЛДП создана система ключевых дел, которые являются наиболее популярными среди обучающихся. Ключевые дела – это главные традиционные дела ОО, в которых активно принимает участие объединение дополнительного образования «Школьный музей». К ним относятся праздники: «День учителя», «День пожилого человека», «Новый год», «День защитника отечества», «День Космонавтики», «День Победы».

2. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Внеурочная деятельность в образовательной организации реализуется через курсы внеурочной деятельности и организацию дополнительного образования.

Реализация воспитательного потенциала кружка Школьный музей «Летопись» происходит в рамках направления- историко - краеведческого.

Объединение дополнительного образования Школьный музей «Летопись», создаёт благоприятные условия для самореализации воспитанников, направлено на освоение теоретических знаний и практических умений в области истории родной школы, села, музейного дела. Учащиеся приобретают уважение к прошлому, бережное отношение к реликвиям, у них формируются патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности

3. Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Эта работа осуществляется через:

- профориентационные часы общения, направленные на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков («Проектория»);
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.

4. Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями воспитанников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и объединения ДО. Работа с родителями или законными представителями осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На групповом уровне:

Праздники, совместно с родителями, в целях совместной подготовки и проведения досуга и общения.

На индивидуальном уровне:

- ✓ помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности;
- ✓ помощь в сборе информации для оформления экспозиций школьного музея.

Планируемые результаты: будет формироваться уважительное отношения к истории страны, малой родины, к памятникам прошлого, артефактам и ценностное отношения к культурному наследию предков.

Календарный план воспитательной работы

№	Направления воспитательной работы	Название мероприятия, события, форма его проведения	Цель	Краткое содержание	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.	Духовно-нравственное	День учителя	Воспитание уважительно го отношения к профессии	Сбор информации о ветеранах педагогического труда	Сентябрь	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
2.	Духовно-нравственное	День пожилого человека	Воспитание уважительно го отношения к людям старшего поколения	Оформление выставки о ветеранах труда и старожилах села	Октябрь	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
3.	Художественно-эстетическое	КТД «Новогодний праздник»	Развитие творческих способностей	Участие в КТД	Декабрь	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
4.	Профориентационная работа	Конкурс поделок «Моя будущая профессия»	Развитие профориентационных навыков	Участие в конкурсе рисунков	Январь	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
5.	Патриотическое воспитание	Классная встреча с участниками локальных войн	Воспитание патриотизма	Участие в конкурсе рисунков	Февраль	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
6.	Духовно-нравственное	История моей семьи в рисунке	Привитие семейных ценностей	Участие в выставке рисунков	Март	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
7.	Патриотическое воспитание	Конкурс «Мы и космос»	Воспитание патриотизма	Участие в конкурсе презентаций «Мы и	Апрель	руководитель объединения «Школьный музей»

				космос»		Овчинникова Л.Ю.
8.	Патриотическое воспитание	Выставка «Победа глазами детей»	Воспитание Патриотизма	Оформление экспозиции ко Дню Победы	Май	руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.
9.	Художественно-эстетическое	Участие в районных конкурсах изобразительного искусства	Развитие художественных способностей	Участие в конкурсах рисунков, плакатов	Март-апрель	. руководитель объединения «Школьный музей» Овчинникова Л.Ю.

Раздел «КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ»

1. Календарный учебный график (общий)

№ группы	Срок обучения по программе	Количество учебных недель/дней	Период каникул (<i>при наличии</i>)	Нерабочие праздничные дни	Сроки промежуточной (итоговой) аттестации	Сроки выездов, экспедиций, походов (<i>при наличии</i>)
1 гр.	02.09.2026 – 19.05.2027	34/34	-	28.10.2026 04.11.2026 24.03.2027	19.05.2027	-

Календарный учебный график отражает *тематическое планирование* – распределение содержания образования по учебным занятиям в соответствии с Учебным планом (далее - КУГ). КУГ размещается в приложении № 2 в разделе «Приложения к программе». Форма КУГ закреплена в локально - нормативном акте учреждения: «О разработке, структуре и порядке утверждения дополнительной общеразвивающей программы» и утверждена приказом (25.03.2026), <https://dergousovo14.edusite.ru/sveden/files/9e6ad0fae9b2ec328291aaacdbaa64ea.pdf>.

2. Условия реализации программы

Кадровое обеспечение:

Овчинникова Лариса Юрьевна, уровень образования - высшее педагогический стаж – 43года.

Материально-техническое обеспечение:

Учебное помещение – кабинет № 9 МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа» соответствует требованиям санитарных правил и норм, установленных Санитарными правилами (Постановление Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»). Площадь кабинета -35 м².

- экспозиция школьного музея,

- ноутбук,
- проектор.

«Экскурсоведение»

Информационное обеспечение

- Учебно-методические пособия (книги, фильмы музеях, документы, фотографии, фотоальбомы, личные карточки ветеранов, воспоминания жителей).
- Программное обеспечение курса.

Интернет-источники

Информационный портал Музеи России . -URL: www.museum.ru (дата последнего обращения: май 2026)

Портал культурного наследия России. -URL: www.culture.ru (дата последнего обращения: апрель 2026)

Электронная туристическая энциклопедия. -URL: www.tonkosti.ru (дата последнего обращения: январь 2026)

Туристская библиотека. -URL: www.tourlib.ru(дата последнего обращения: май2026)

Государственный архив Новосибирской области. -URL: <https://archive.nso.ru> (дата последнего обращения: май 2026)

Методическое обеспечение:

Материалы, применяемые в процессе обучения:

№	Тема	Методы технологии	Дидактический материал и ТСО
1.	Введение.	Методы коллективной и индивидуальной работы	Ноутбук, фотоальбомы, книги воспоминаний
2.	Основы музейных знаний.	Методы коллективной и индивидуальной работы	Ноутбук, фотоальбомы, книги воспоминаний
3.	Мое село.	Методы коллективной и индивидуальной работы	Ноутбук, фотоальбомы, книги воспоминаний
4.	Герои Великой Отечественной войны.	Методы коллективной и индивидуальной работы	Ноутбук, фотоальбомы, личные карточки ветеранов
5.	Участники СВО.	Методы коллективной и индивидуальной работы, работа с источниками	Ноутбук, фотоальбомы

Методические материалы

Педагогические технологии

1. Информационно-рецептивный (беседа, просмотр презентаций, иллюстраций);
2. Эвристический (совместное обсуждение работ учащихся, анализ собственной работы);
3. Репродуктивный (выполнение работы по теме);
4. Творческий (проявление творчества и фантазии в оформлении экспозиции, стремление детей к достижению совершенства и законченности в своей работе).

Все методы обучения реализуются различными средствами:

- ✓ предметными - для полноты восприятия учебная работа проводится с использованием наглядных пособий и технических средств;
- ✓ практическими – тренинг, проблемная ситуация, игра, творческое задание,

интеллектуальными: логика, воображение, интуиция, мышечная память, внимание;

✓ эмоциональными: переживание, представление, интерес.

Рациональное применение этих форм, методов и средств обучения обеспечивает эффективность реализации дополнительной образовательной программы.

Алгоритм учебного занятия

Основной формой организации образовательного процесса являются групповые занятия.

Формы организации учебного занятия:

1. Вводное занятие – педагог знакомит учащихся с техникой безопасности, особенностями организации обучения и предлагаемой программой работы на текущий год. На этом занятии желательно присутствие родителей учащихся.

2. Ознакомительное занятие – педагог знакомит детей с методами работы в школьном музее с различными материалами (учащиеся получают преимущественно теоретические знания).

3. Тематическое занятие – изучение новой темы.

4. Мастер-классы – педагог вместе с учащимися демонстрирует свои знания и умения.

5. Итоговое занятие – подводит итоги работы детского объединения за учебный год. Может проходить в виде мини-выставок, просмотров творческих работ.

Перечень дидактических материалов

В работе используются дидактические материалы:

✓ раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.

✓ дидактические материалы имеются на бумажных и электронных носителях.

Информационное обеспечение:

1. Нормативно-правовые документы:

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2. О национальных целях развития РФ на период до 2030 года и на перспективу до 2036: Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309;

3. Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей (вместе с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года): Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678 (ред. от 15.05.2023);

4. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629;

5. Устав МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа»: Постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 13.02.2024 № 133/П/93

(Ссылка: <https://dergousovo14.edusite.ru/sveden/files/f7a741198cff37907b48eb04dcb87810.pdf>);

6. О разработке, структуре и порядке утверждения дополнительной общеразвивающей программы: Приказ руководителя МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа» от 25.03.2026 №102;

7. О формах, порядке и периодичности проведения аттестации по дополнительной общеразвивающей программе в МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа»: Приказ руководителя МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа» от 25.03.2026 №102.

2. Литература для педагога:

1. Музей и школа: пособие для учителя / под ред. Т.А.Кудриной.- Москва, 2015.- Текст: непосредственный
2. Смирнов В.Г., Художественное краеведение в школе/ В.Г Смирнов.- Москва, 2016. .- Текст: непосредственный
3. Туманов В.Е., Школьный музей,/ В.Е Туманов.- Москва, 2017 .- Текст: непосредственный
4. Основы экскурсионного дела в музее. – Москва, 1976-1977. – Вып. 1-2. 6.- Текст: непосредственный

3. Литература для обучающихся и родителей:

1. Гуревич, И.М. Петродворец. //Фотоальбом/ 1 Зеленко, А.У. Детские музеи в Северной Америке // Музееведение России в первой трети XX века: сб. науч. тр. / отв. ред. Т.Г. Шумная. – Москва, 1997-Текст: непосредственный
2. Юхневич М.Ю. Когда школьник приходит в музей / М.Юхневич. -Москва, 1984 – №1-Текст: непосредственный
3. Юхневич, М.Ю.: Ребенок в музее: новые векторы детского музейного движения/ М. Юхневич.- Академический проект, 2006, -Текст: непосредственный

4. Электронные ресурсы

1. **Виртуальные музеи и галереи мира:** официальный сайт.- URL: <http://www.ph4.ru/virtur> (дата обращения 03.09.2025)
2. Государственный исторический музей: официальный сайт.- URL: <http://www.shm.ru/> (дата обращения 03.09.2025)
3. Государственная Третьяковская галерея: официальный сайт.- URL: <http://www.tretyakovgallery.ru/>(дата обращения 10.09.2025)
4. Исторические усадьбы России. Музеи-усадьбы России: официальный сайт.- URL: <http://hist-usadba.narod.ru> (дата обращения 10.09.2025)
5. Пушкинский музей: официальный сайт.- URL: <http://www.pushkinmuseum.ru/> (дата обращения 03.10.2025)
6. Портал Архивы России: официальный сайт.- URL: <http://www.rusarchives.ru/> (дата обращения 24.10.2025)
7. Народная летопись: официальный сайт.- URL: <http://www.letopisi54.ru> (дата обращения 02.04.2026)
8. Российская государственная библиотека: официальный сайт.- URL: <http://elibrary.rsl.ru/> (дата обращения 23.04.2026)
9. Русский музей: официальный сайт.- URL: <http://rusmuseum.ru/>(дата обращения 30.04.2026)
10. Солдат. Справочники: официальный сайт.- URL: <http://www.soldat.ru/spravka/> (дата обращения 30.04.2026)
11. Фотоархив ВОВ 1941-1945: официальный сайт.- URL: <http://soldat1941.narod.ru> (дата обращения 30.04.2026)
12. Этнографический музей: официальный сайт.- URL: <http://www.ethnomuseum.ru/> (дата обращения 15.05.2026)
13. Эрмитаж: официальный сайт.- URL: <http://www.hermitagemuseum.org/>(дата обращения 15.05.2026)

Лист опроса (входящая диагностика)

Анкета

Фамилия имя _____ Возраст _____
Дата заполнения _____

1. Знаешь, ли ты чем занимаются в объединении?
 - ☐ Да, знаю
 - ☐ Немного
 - ☐ Нет, не знаю
2. Знаком(а) ли ты уже с этой областью знаний?
 - ☐ Да
 - ☐ Немного
 - ☐ Нет
3. Я пришел(а) в это объединение, потому что (нужное отметить);
 - ☐ Хочу узнать новое ,интересное о том, чего не изучают на уроках;
 - ☐ Нечем заняться;
 - ☐ Свой вариант.....
4. Думаю, что занятия помогут мне (нужное отметить):
 - ☐ С пользой проводить свое свободное время;
 - ☐ Приобрести знания, которые пригодятся на уроках в школе;
 - ☐ Определиться с выбором профессии;
 - ☐ Свой вариант.....
5. Когда у меня что-то не получается на занятии, то я:
 - ☐ Стараюсь сам(а) понять, почему не получается и исправить;
 - ☐ Обращаюсь за помощью к педагогу;
 - ☐ Ничего не пытаюсь делать.

Итоговые результаты освоения программы «Летопись»

№	фамилия , имя	Предметные результаты		Метапредметные результаты			Личностны е результаты	Общее количеств о баллов
		теори я	практик а	Коммуник а тивные УУД	Регуляти в ные УУД	Познав а тельные УУД		

- Минимальный уровень освоения программы-информационный
- Средний уровень освоения программы-репродуктивный
- Максимальный уровень освоения программы-творческий

**Результативность освоения программы «Летопись»
(методика Симонова В.П.)**

Десятибалльная шкала оценивания степени обученности учащихся		
10-бал. шкала	Теоретические параметры оценивания	Практические параметры оценивания
1 балл Очень слабо	Присутствовал на занятиях, слушал, смотрел	Присутствовал на занятиях, слушал, смотрел
2 балла Слабо	Отличает какое-либо явление, действие или объект от их аналогов в ситуации, при визуальном предъявлении, но не может объяснить отличительные признаки	Затрудняется повторить отрабатываемое учебное действие за педагогом
3 балла Посредственно	Запомнил большую часть учебной информации, но объяснить свойства, признаки явления не может	Выполняет действия, допускает ошибки, но не замечает их
4 балла Удовлетворительно	Знает изученный материал, применяет его на практике, но затрудняется что-либо объяснить с помощью изученных понятий	Выполняет учебные задания, действия не в полном объеме. Действует механически, без глубокого понимания
5 баллов Недостаточно хорошо	Развёрнуто объясняет, комментирует отдельные положения усвоенной теории или её раздела, аспекта	Чётко выполняет учебные задания, действия, но слабо структурирует свою деятельность, организует свои действия
6 баллов Хорошо	Без особых затруднений отвечает на большинство вопросов по содержанию теоретических знаний, демонстрируя осознанность усвоенных понятий, признаков, стремится к самостоятельным выводам, обобщениям	Выполняет задания, действия по образцу, проявляет навыки целенаправленно-организованной деятельности, проявляет самостоятельность
7 баллов Очень хорошо	Четко и логично излагает теоретический материал, хорошо видит связь теоретических знаний с практикой	Последовательно выполняет почти все учебные задания, действия. В простейших случаях применяет знания на практике, отрабатывает умения в практической деятельности
8 баллов Отлично	Демонстрирует полное понимание сути изученной теории и основных её составляющих, применяет её на практике легко, без затруднений	Выполняет разнообразные практические задания, иногда допуская несущественные ошибки, которые сам способен исправить при незначительной (безразвёрнутых объяснений) поддержке педагога
9	Легко выполняет разнообразные	С оптимизмом встречает

баллов еasily- ленино	творческие задания на уровне переноса, основанных на приобретенных умениях и навыках	затруднения в учебной деятельности, стремится найти, различные варианты преодоления затруднений, минимально используя поддержку педагога
10 баллов прекрасно	Способен к инициативному поведению в проблемных творческих ситуациях, выходящих за пределы требований учебной деятельности	Оригинально, нестандартно применяет полученные знания на практике. Формируя самостоятельно новые умения на базе полученных ранее знаний и сформированных умений и навыков

Игра–викторина «Я - экскурсовод»

1. Контрольный текст экскурсии – это:

- а) Сведения, характеризующие экскурсионный объект;
- б) Подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему;
- в) Рекомендации по проведению экскурсии.

2. Культура речи включает в себя понятие:

- а) Грамматическая и стилистическая выразительность ;
- б) Грамматическая и стилистическая культура речи;
- в) Стилистическая культура речи.

3. Вопросы, задаваемые участниками экскурсии, имеют отношение:

- а) К методике проведения экскурсии;
- б) К технике проведения экскурсии;
- в) Среди перечисленных вариантов нет верных.

4. Какая характеристика осмотра верна?

- а) Процесс получения зрительной информации об объекте;
- б) Осмотр - это внеплановое знакомство с памятником;
- в) Характеризуется активным восприятием.

5. Прием объяснения – это: а) Форма изложения материала;

- б) Это вводная часть любой экскурсии;
- в) Вспомогательный приём экскурсии.

6. Прием зрительной реконструкции:

- а) Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности;
- б) Используется при показе памятных мест, где проходили сражения;
- в) Часто используется в тех случаях, когда культурный объект был утрачен.

7. Одна из основных задач «портфеля экскурсовода» состоит:

- а) В контроле техники ведения экскурсии;
- б) В демонстрации схем и таблиц;
- в) В восстановлении недостающих звеньев при показе.

8. Основная цель паузы в экскурсии:

- а) Знакомство экскурсовода с группой;
- б) Дать кратковременный отдых экскурсантам;
- в) Дать возможность экскурсоводу сообщить дополнительные сведения экскурсанту.

9. Основой рассказа в экскурсии является:

- а) Методическая разработка;
- б) «Портфель экскурсовода»;
- в) Индивидуальный текст экскурсии.

10. Заключительная ступень подготовки новой экскурсии состоит:

- а) В приеме экскурсии на маршруте;
- б) В обработке фактического материала;
- в) В написании экскурсоводом индивидуальных текстов.

Тест «Основы музеологии»

Инструкция: Выберите правильный ответ и продолжите предложение.

Задание 1

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: Федеральный Закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» был принят Государственной думой РФ:

Варианты ответа:

1. 24 апреля 1996 г.
2. 30 декабря 1995 г.
3. 26 мая 1987 г.
4. 14 декабря 2002

г. Задание 2

Инструкция: Уберите неправильный ответ, зачеркнув его.

Вопрос: что из нижеперечисленного будет лишним в ряде основных признаков, обуславливающих музеологию как самостоятельную науку?

Варианты ответа:

Дефиниция; структура; объект; предмет; метод; язык; музейная среда.

Задание 3

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: под объектом исследования понимается совокупность реальностей, на которые направлены познавательные усилия науки. Что является объектом музеологии?

Варианты ответа:

1. подлинные музейные предметы
2. музейная климатология
3. музей и музейное дело как общественная потребность (специфическое явление)
4. музейные источники

Задание 4

Вопрос: предмет музеологии –

это ... Варианты ответов:

1. принципы отбора музейных предметов
2. систематизация фондов, разработка методов реставрации и консервации
3. объективные закономерности между накоплением, сохранением, изучением музейных предметов и организацией передачи информации через социальные функции музея
4. исследование музейных предметов в качестве экспонатов

Задание 5

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: Язык науки – это система понятий и терминов, которыми оперирует музееведение. Развита язык – свойство сформировавшейся науки. Что развивающаяся наука сначала уточняет?

Варианты ответов:

1. понятие
2. термин

Задание 6

Инструкция: Выберите из предложенного списка блоки наук, с которыми музеология находится во взаимоотношениях, в том числе с позиции заимствования научной методики.

Варианты ответа:

1. социально-гуманитарные науки
2. естественные науки
3. точные науки
4. правильно все перечисленное

Задание 7

Инструкция: Выберите правильные ответы.

Вопрос: с какими научными дисциплинами музеология состоит в тесных связях при изучении музейного предмета как подлинного источника информации?

Варианты ответа:

1. история
2. архивоведение
3. библиотечноеведение
4. источниковедение

Задание 8

Инструкция: Выберите правильный ответ.

Вопрос: К какой из теорий в музеологии относится приведенное определение? Определение:

Теория ... – связана с исследованием процесса познания ценности музейных предметов, учетом этой ценности и проблемами ее сохранения.

Варианты ответов:

1. к теории документирования
2. к теории тезаврирования (научно-фондовой работы)
3. к теории музейной коммуникации

Задание 9

Инструкция: Выберите правильный ответ. Варианты ответов:

Головной музей – это ...

- 1.....музей, являющийся научно-методическим центром для музеев одного профиля и своих филиалов
- 2.....музей, являющийся главным в музейном объединении
- 3.....музей осуществляющий координацию научной деятельности музеев разного профиля

Задание 10

Определение: совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам...

Варианты ответов:

1. музейный фонд
2. музейная экспозиция
3. музейная коллекция

Задание 11

Вопрос: определите профильную группу музеев, чьи фондовые собрания документируют процессы и явления, происходящие в истории развития человеческого общества.

Варианты ответов:

1. археологические
2. мемориальные
3. исторические
4. этнографические
5. палеонтологические

Задание 12

Инструкция: Выберите понятие, подходящее к определению и продолжите предложение.

Определение: социальная функция музея, предполагающая целенаправленное отражение в музейном собрании с помощью музейных предметов тех исторических, социальных или природных процессов и явлений, которые изучает музей в соответствии

со своим профилем и местом в музейной сети – это

... Варианты ответов:

1. научно – исследовательская функция
2. образовательно-воспитательная функция
3. функция документирования

Календарный учебный график

№ пп	Тема занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Место проведения	Форма контроля
1	Задачи и содержание, значение работы кружка «Музейное дело». Особенности работы историков-краеведов. Информация о технике безопасности при участии в краеведческих исследованиях.	Урок	1	Кабинет №9	Входной контроль Беседа
2	Происхождение музея. Музей античного мира., эпохи Возрождения. Первые национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев Школьный музей.	Урок	1	Кабинет №9	беседа
3	Паспорт экспоната. Правила оформления текстов для музейной экспозиции. Оформление текстов для музейной экспозиции.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа, практическа я работа
4	Фонды музея и их значение. Правила работы в фондах музеев, архивах и библиотеках. Копирование документов. Правила хранения и использования документов. Аннотация собранных материалов, проверка фактов и дат.	Урок	1	Кабинет №9	беседа
5	Структура фондов. Основной фонд и научно-вспомогательный фонд. Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета.	Урок	1	Кабинет №9	беседа
6	Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель.	урок	1	Кабинет №9	практическа я работа
7	Нормативная база. Паспорт музея. Экспонат. Экспозиция. Фонды музея. Этикетка экспоната. Экскурсия. Тематико-экспозиционный план. Термины: коллекция – фонд – единица хранения. Структура фондов: основной, научно-вспомогательный, интерактивный. Обменный фонд и фонд временного хранения. Основные направления фондовой работы: комплектование, учёт и хранение.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа, практическа я работа

8	Составление тематико-экспозиционного плана.	Урок	1	Кабинет №9	Практическая работа
9	Коллекционирование древностей. Первые музеи в России. Петр 1 и его Кунсткамера. Частные собрания. Музеи советской эпохи. Новые возможности музея.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа
10	Историческое краеведение как наука. Объекты изучения. Общественно полезный характер исторического краеведения.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа
11	Фонды и экспозиция школьного музея.	Урок	1	Кабинет №9	Практическая работа
12	Основные признаки школьного музея. Учетная документация школьного музея. Роль и место музея в образовательном учреждении. Паспорт школьного музея.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа
13	Основные признаки школьного музея. Учетная документация школьного музея. Роль и место музея в образовательном учреждении. Паспорт школьного музея.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа
14	Положение о школьном музее и музейной комнате. Паспорт школьного музея. Книга поступлений. Основной, научно-вспомогательный, обменный и дублетный фонды. Встреча с работником районного краеведческого музея.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа
15	Положение о школьном музее и музейной комнате. Паспорт школьного музея. Книга поступлений. Основной, научно-вспомогательный, обменный и дублетный фонды.	Урок	1	Кабинет №9	Практическая работа
16	Правила подготовки текстов экскурсий (обзорная и тематическая). Работа экскурсовода. Как вести занятия по экспозициям школьного музея (игра-экскурсия, лаборатория, интервью, викторина).	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
17	Массовая работа музея. Разнообразие форм работы с аудиторией. Традиционные и нетрадиционные формы работы с аудиторией.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
18	Составление текста обзорной и тематических экскурсий, подготовка экскурсоводов; организация сменных выставок; проведение занятий на основе экспозиции музея.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
19	Составление текста обзорной и тематических экскурсий, подготовка экскурсоводов; организация сменных выставок; проведение занятий на основе экспозиции музея.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
20	Классификация письменных исторических источников. Основные правила работы с	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа

	письменными историческими источниками.				
21	Классификация письменных исторических источников. Основные правила работы с письменными историческими источниками.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
22	Происхождение названий улиц сёл Подгорное, Метрофановский и Листвянное. Знакомство с памятными местами родных сёл и города, фотографирование, зарисовки, сбор материалов для школьного музея; встречи с интересными людьми.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа, практическая работа
23	Происхождение названий улиц сёл Подгорное, Метрофановский и Листвянное. Знакомство с памятными местами родных сёл и города, фотографирование, зарисовки, сбор материалов для школьного музея; встречи с интересными людьми.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
24	Пропаганда героических подвигов российских воинов. Встречи с ветеранами и тружениками тыла Великой Отечественной войны – выпускниками школы, запись их воспоминаний, сбор материалов для школьного музея, подготовка временных выставок.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа, практическая работа
25	Пропаганда героических подвигов российских воинов. Встречи с ветеранами и тружениками тыла Великой Отечественной войны – выпускниками школы, запись их воспоминаний, сбор материалов для школьного музея, подготовка временных выставок.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа, практическая работа
26	Пропаганда героических подвигов российских воинов. Встречи с ветеранами и тружениками тыла Великой Отечественной войны – выпускниками школы, запись их воспоминаний, сбор материалов для школьного музея, подготовка временных выставок.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
27	Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания, работа с первоисточниками; составление каталога и работа с ним.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа. Практическая работа
28	Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания, работа с первоисточниками; составление каталога и работа с ним.	Урок	1	Кабинет №9	Беседа. Практическая работа
29	Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и	Урок	1	Кабинет №9	Беседа. Практическая работа

	записывать их воспоминания, работа с первоисточниками; составление каталога и работа с ним.				
30	Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания, работа с первоисточниками; составление каталога и работа с ним.	Урок	1	Кабинет №9	практическая работа
31	Организация и проведение исторических экспедиций. Как определять цели и район экспедиции. Как комплектовать группы и распределять обязанности. Как разрабатывать маршрут экспедиции	Урок	1	Кабинет №9	опрос
32	Поисковая экспедиция по сбору предметов и документов музейного значения у местного населения. Знакомство с краеведческими объектами; фиксирование исторических событий; запись воспоминаний; работа с первоисточниками; каталогами. фотографирование, зарисовка и паспортизация краеведческих объектов; подготовка пособий и материалов для школьного музея.	Урок	1	Кабинет №9	Экскурсия
33	Поисковая экспедиция по сбору предметов и документов музейного значения у местного населения. Знакомство с краеведческими объектами; фиксирование исторических событий; запись воспоминаний; работа с первоисточниками; каталогами. фотографирование, зарисовка и паспортизация краеведческих объектов; подготовка пособий и материалов для школьного музея.	Урок	1	Кабинет №9	Экскурсия
34	Подведение итогов года. Творческий проект «Экскурсия в школьном музее».	Урок	1	Кабинет №9	Итоговый контроль