Тогучинский район Новосибирской области
муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Тогучинского района «Дергоусовская основная школа»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
« 20 » марта 2026 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНА
Приказом «24» 03. 2026 № 94

# ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

Социально-гуманитарной направленности

**«Медиацентр»**

стартовый уровень

Возраст обучающихся: 13-16 лет

Срок реализации программы: 1 год

Автор-составитель программы:
Кретинина Екатерина
Владимировна, педагог-психолог
высшая квалификационная
категория
Программу реализует:
Кретинина Екатерина
Владимировна, педагог-психолог

с. Дергоусово, 2026

Внутренняя экспертиза проведена. Программа рекомендована к рассмотрению на педагогическом совете учреждения.

Заместитель директора по ВР: Овчинникова М.О. _____ /
Ф.И.О подпись

«20» марта 2026г.

## Раздел «Комплекс основных характеристик программы «

### 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Направленность программы**

Дополнительная общеобразовательная программа «Медиацентр» имеет **социально-гуманитарную направленность**

Программа направлена на развитии познавательной деятельности учащихся, на формировании навыков рационального использования современных технических средств (фотоаппарат, смартфон, компьютер), воспитании и развитии интеллектуальной и эмоциональной сферы, творческого потенциала, формировании устойчивого интереса к виртуальному материалу, овладении практическими умениями и навыками технических дисциплин.

**Актуальность программы**

Актуальность программы обусловлена задачами Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в части формирования медиа грамотности, а также потребностью школы в развитии собственного информационного пространства в условиях цифровизации пространства

Непосредственное участие детей в школьной жизни, ведение новостей школы в социальных сетях повышают интерес и активность учащихся к процессу обучения, позволяют детям лучше узнать аспекты жизни школы, мотивируют к участию в школьных и внешкольных мероприятиях.

Важно помочь детям освоить доступные для них технические средства, научиться применять больше возможностей смартфона, компьютера, компьютерных программ и интернет-ресурсов.

**Отличительные особенности программы**

Отличительной особенностью программы является интеграция технической и журналистской подготовки в единый проектный цикл: от сбора информации до публикации готового медиаконтента. Ещё одной отличительной особенностью является использование современных информационно-коммуникативных технологий в образовательном, воспитательном и развивающем процессах обучающихся. Кроме того, важной чертой программы является работа с привычными детям устройствами, смартфонами, и расширение знаний о возможности их использования.

**Новизна программы**

Новизна программы заключается в использовании смартфона как основного инструмента учебной деятельности, что соответствует цифровой среде современных подростков.

**Адресат программы**

Программа рассчитана на обучающихся 13-16 лет (средняя и старшая возрастная группа), желающих работать в школьном информационно-техническом

пространстве, создавать контент для школьных групп в социальных сетях, научиться работать с фото-видео-аудиоматериалами, освоить разнообразные направления работы со смартфоном.

Для данных возрастных групп характерны самокритичность, негативизм, замкнутость, самоуверенность, авантюризм, социальная активность, дружба, любовь, материализм и собственничество. Активно начинают развиваться творческие способности. Для подросткового возраста характерен активный поиск объекта для подражания. Так же для детей старшего и среднего возраста имеют важное значение социальные сети, электронные страницы. Подростки много времени проводят со смартфоном, за компьютером, для многих детей виртуальная среда имеет большую значимость. Появляются критичность мышления, формируется самоанализ. Утрачиваются прежние авторитеты и приоритеты, эмоциональная сфера становиться более хрупкой и неустойчивой к генезису социума. Подросток считает себя уникальной личностью, в то же время стремится внешне ничем не отличаться от сверстников.

**Условия набора учащихся.**
Занятия проводятся всем составом группы. Состав группы постоянный, смешанный. Группа формируется разного возраста. Для обучения принимаются все желающие дети.
**Объём программы** – 36 часов.
**Срок реализации программы** – 1 год.
**Форма обучения**– очная.
**Язык освоения программы** – русский.
**Уровень программы –** стартовый.
**Особенности организации образовательного процесса**
*Форма реализации образовательной программы***:** традиционная модель реализации программы представляет собой линейную последовательность освоения содержания в течение одного учебного года в одной образовательной организации.
**Режим занятий**

Периодичность и продолжительность занятий (расписание) устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся.

Занятия могут проводиться индивидуально, по группам или всем составом.

Кратность занятий в неделю; продолжительность одного занятия с учетом обязательных перерывов *(см. изменения, внесенные в СанПиН 1.2.3685-21 постановлением ГСВ РФ от 17.03.2025 № 2)* устанавливается в академических часах.

Общее количество часов в неделю –1 час. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу. Продолжительность одного академического часа - 45 минут, перерыв между учебными занятиями 15 минут.

.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы: формирование у обучающихся первоначальных знаний в области создания и публикации медиаконтента через освоение инструментов текстовой, графической, аудио- и видео редакции

Реализация цели осуществляется через решение следующих задач:

Предметные:

-познакомить с основами деятельности средств массовой информации и правилами работы с информацией;

- сформировать навыки работы в текстовых, графических. Аудио и видеоредакторах;

-обучить приёмам мобильной фото- и видеосъёмки для создания качественного визуального контента.

Метапредметные:

-развивать умение планировать, контролировать и оценивать свои действия при создании медиапроекта;

-формировать навыки эффективного сотрудничества и коммуникации при работе в творческой группе;

- развивать способность осуществлять информационный поиск и критически оценивать достоверность источников.

Личностные:

- воспитывать активную гражданскую позицию и ответственность за распространяемую информацию;

-формировать умения оценивать ситуации и информационные поводы с точки зрения общечеловеческих норм и этики;

-развивать потребность в самовыражении через творческую медийную деятельность

## 3. Планируемые результаты

По окончании по программе обучения, обучающиеся будут:

**Предметные:**

-знать основные жанры школьных СМИ, правила написания новостных заметок и основы авторского права;

-уметь использовать программы обработки фотоматериала, видеоматериала, аудиоматериала.

-владеть навыками создания и публикации контента в социальных сетях, проведения мобильной съёмки.

**Метапредметные:**

- уметь ставить цель и планировать этапы создания медиапроекта;

- уметь работать в команде, распределять роли договариваться при решении творческих задач;

- владеть навыками публичного представления и защиты своего медиапродукта.

**Личностные:**

- сформированы осознанное отношение к достоверности информации и ответственность за свои публикации в сети;
- развиты интерес к медийной деятельности и уверенность в своих силах при создании творческих продуктов;
- сформирована способность к рефлексии и адекватной самооценке своей работы.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**Учебный план**

| № | Название раздела, темы | количество часов | | | Формы контроля/промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | теория | практика | |
| 1 | СМИ и пресса | 9 | 1 | 8 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| 2 | Работа с текстовым и иллюстративным материалом | 9 | 1 | 8 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| 3 | Работа с аудио и видео материалами. | 9 | 1 | 8 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| 4 | Смартфон в школьной работе. | 9 | 1 | 8 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| | | 36 | 4 | 32 | |

**Содержание учебного плана**

**Раздел 1.Тема «СМИ и пресса» (9 часов)**

**Теория (1 час):** Данный модуль связан с окружающей нас информационной средой. Учащиеся знакомятся с понятием СМИ, учатся определять фейковую и вбросовую информацию, приобретают навыки ведения новостей в школьный группе в социальной сети ВКонтакте, учатся работать с материалом для публикации, изучают стили печати, а также знакомятся с техническими средствами, которые могут быть использованы в данной работе.

**Практика (8 часов):** Учащиеся ведут учебную группу, лучшие работы могут быть опубликованы в группе школы, а выполнившие их ученики привлекаются к работе со школьными группами.

**Форма оценки результатов:** качество контента на страницах в социальных сетях.

**Раздел 2. Тема «Работа с текстовым и иллюстративным материалом» (9 часов)**

**Теория (1 час):** Модуль помогает совершенствовать навыки работы в текстовых и графический редакторах, так же в данном модуле учащиеся изучают

основы работы с фотографией: настройка цифровых и зеркальных камер, мобильная фотография. Предполагаются экскурсии по городу с отработкой полученных навыков.

**Практика (8 часов):** В модуле проводится работа с такими программами как:

Текстовые редакторы:Google Документы , Microsoft Word, LibreOffice, Bear, iA Writer, Simplenote.

Графическиередакторы: ФотоМАСТЕР, GIMP, Krita, Paint.NET, Pixlr, PixBuilder Studio, САИ.

Приложения для смартфона.

**Форма оценки результатов:** электронная фотовыставка с отметкой лучших работ и награждением их авторов по номинациям «Фотопейзаж», «Фотопортрет», «Цифровой рисунок», «Коллаж», а также подготовка фотоматериалов и текстовых новостей для страниц в социальных сетях, участие в конкурсах разных уровней.

**Раздел 3. Тема «Работа с аудио и видео материалами» (9 часов)**

**Теория (1 час):** Модуль помогает совершенствовать навыки работы в видео и аудио редакторах, так же в данном модуле учащиеся изучают основы работы с видеоаппаратурой: настройка цифровых и зеркальных камер, мобильная видеозапись, ведение репортажей, прямых эфиров и видеоконференций. Также изучаются средства записи звука и программы для работы с ним. Предполагаются экскурсии по городу с отработкой полученных навыков.

**Практика (8 часов):** В модуле проводится работа с такими программами как:

Работа с видео:

DaVinciResolve.

Movavi Video Editor.

Windows Movie Maker.

iMovie.

ВидеоМОНТАЖ.

Работа со звуком:

Sodaphonic.

Hya-Wave.

Bear Audio Tool.

TwistedWave Online.

**Форма оценки результатов:** создание контента для школьных групп в социальных сетях в форме презентаций, видеороликов. Участие в конкурсах разных уровней.

**Раздел 4. Тема «Смартфон в школьной работе» (9 часов)**

**Теория (1 час) :** Данный модуль предполагает развитие навыков использования смартфона в деятельности школьника. Изучается программное обеспечение, направление на улучшение работы со смартфоном,

**Практика (8 часов):** Совершенствуются навыки с работой на учебных платформах, изучаются фото, аудио, видео редактор для смартфона, а также способы работы с текстом в онлайн и офлайн режимах.

**Форма оценки результатов:** Разработка групповых проектов «Электронный мир», подготовка материала для групп с помощью смартфонов.

## ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Формы аттестации разработаны в соответствии с Положением «О формах, порядке и периодичности проведения аттестации по дополнительным общеобразовательным программам в МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа», утвержденным приказом (25.03.2026).Ссылка на документ, размещённый на сайте учреждения:https://dergousovo14.edusite.ru/sveden/files/1a1c22c29a7d05c401da9d717a2d5b08.pdf

Промежуточная аттестация проводится на заключительном занятии.

Цель проведения промежуточной аттестации – выявление промежуточного уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеразвивающей программы.

Форма проведения промежуточной аттестации – Творческая выставка проектов: фотоматериалов, публикаций, видеороликов.

Форма публичного выступления – Презентация работы.

**Оценочные материалы**

Аттестация учащихся предполагает разработку системы оценивания.

Критерии оценочных материалов представлены в приложении №1 к программе

**Раздел «Рабочая программа воспитания»**

**Цель воспитания**–развитие творческих, интеллектуальных и технических способностей обучающихся через приобщение к блогерской деятельности.

**Задачи воспитания**

- формировать активную жизненную позицию;

-формировать умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.

-формировать умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков

**Направления воспитания**

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования

**Формы и содержание деятельности**

***Основные школьные дела***

общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.)мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памятными датами, в которых участвуют дети;

***Внешкольные мероприятия***

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами общеобразовательной организации.

***Организация предметно-пространственной среды***

- организацию и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;

***Взаимодействие с родителям и(законными представителями)***

- родительские форумы на интернет-сайте общеобразовательной организации, интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность

**Планируемые результаты**

- сформирована активная жизненная позиция.
- сформированы умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
- сформированы умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

### 2.7. Календарный план воспитательной работы

| № п/п | Название мероприятия, события, дела | Форма проведения | Сроки проведения |
|---|---|---|---|
| **1** | День Учителя | Видеопоздравление | Октябрь |
| **2** | Новый год | Выпуск газеты | Декабрь |
| **3** | С Днем Защитника Отечества | Выпуск газеты | Февраль |
| **4** | «Вам, любимые» | Выпуск газеты | Март |

## Раздел 2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

### 2.1. Календарный учебный график (общий)

| № группы | Срок обучения по программе | Количество учебных недель/ дней | Период каникул (*при наличии)* | Нерабочие праздничные дни | Сроки промежуточной (итоговой) аттестации | Сроки выездов, экспедиций, походов *(при наличии)* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 гр. | 03.06.2026 – 20.05.2027 | 36/36 | - | 31.12.2026<br>07.01.2027 | 22.10.2026<br>24.12.2026<br>04.03.2027<br>20.05.2027 | - |

Календарный учебный график отражает *тематическое планирование* – распределение содержания образования по учебным занятиям в соответствии с Учебным планом (далее - КУГ). КУГ размещается в приложении № 2 в разделе «Приложения к программе». Форма КУГ закреплена

в локально - нормативном акте учреждения: «О разработке, структуре и порядке утверждения дополнительной общеразвивающей программы» и утверждена приказом *(25.03.2026), https://dergousovo14.edusite.ru/sveden/files/9e6ad0fae9b2ec328291aaacdbaa64ea.pdf* .

## 1. Условия реализации программы

**Кадровое обеспечение:**

Программу реализует Кретинина Екатерина Владимировна, педагог-психолог высшей категории, образование высшее, стаж работы в школе 1 год.

**Материально-техническое обеспечение:**

Учебное помещение – кабинет №7 МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа» соответствует требованиям санитарных правил и норм, установленных Санитарными правилами (Постановление Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»). Площадь кабинета -35 м$^2$.

**Перечень оборудования кабинета:**

-компьютерный класс с персональными компьютерами

-сетевое оборудование,

-выход в Интернет,

-акустические колонки,

-интерактивная доска,

-проектор и экран,

- 1 смартфон

Каждому учащемуся необходимо иметь: тетрадь, ручку, электронный носитель информации, смартфон.

**Учебно-методическое обеспечение программы:** для обучения используются печатные и электронные ресурсы, программные пакеты(OpenSpace3D, Blender 3D, Godot Engine, Unity3D, GIMP); авторские материалы и аутентичные источники. Подробная информация об учебно-методическом обеспечении с детализацией по модулям и темам. Создание творческой обстановки и комфортных условий в учебном процессе будет способствовать скорейшему закреплению получения новых знаний, приобретению новых и оттачиванию уже существующих навыков.

***Информационное обеспечение:*** видео, интернетисточники:

- Инструкции работы в программе MovaviVideo: официальный сайт.-URL: https://www.movavi.ru/support/how-to/[дата последнего обращения 01.05.2026 г.];
- инструкции работы в программе Adobe Photo Shop: официальный сайт.-URL: https://practicum.yandex.ru/blog/funkcii-i-vozmozhnosti-adobe-photoshop/ [датапоследнегообращения27.04.2026г.];
- искусство видеомонтажа: официальный сайт.-URL: https://skillbox.ru/media/cinemusic/video-editing/[дата последнего обращения 01.05.2026 г.]
-

**Методическое обеспечение:**

Материалы, применяемые в процессе обучения:

Заполни раздел таблицы «Перечень методических материалов при изучении разделов» при обучении по программе дополнительного образования «Медиацентр».

| № | Название разделов | Перечень методических материалов по функциональному назначению |
|---|---|---|
| **1** | СМИ и пресса | Методическая разработка «Содержание и порядок работы по программе «Школьный медиацентр»», литература: Ким М.Н. «Основы творческой деятельности журналиста».<br>Презентация «Медиасфера: от школьной газеты до digital-проектов», видеофильм «Как работают школьные СМИ».<br>«Правила техники безопасности и поведения в медиацентре», анкета «Мои медиаинтересы и ожидания». |
| **2** | Работа с текстовым и иллюстративным материалом | Методическая разработка «Законодательство о СМИ для школьного медиацентра», литература: Федотов М.А. «Право массовой информации», подборка актуальных интернет-ресурсов.<br>презентация «Авторское право, персональные данные, ответственность за клевету», разбор кейсов, сравнительная таблица платформ (ВК, Telegram, Rutube, YouTube). |
| **3** | Работа с аудио и видео материалами. | Методические разработки «Жанры школьных СМИ», «Основы видеомонтажа для новичков», «Анализ аудитории соцсетей», литература: Тертычный А.А. «Жанры периодической печати», Соколов А.Г. «Монтаж: телевидение, кино, видео».<br>презентации: «Заметка, интервью, репортаж – структура и примеры», «Типы вопросов для интервью», «План, ракурс, переход, титры в монтаже», «Метрики: охват, вовлечённость, удержание». |
| **4** | Смартфон в школьной работе. | *М*етодическая разработка «Профессии в медиа и их роли», «Технический минимум для школьного видео», «Как создавать уникальный контент», литература: «Атлас новых профессий», Ермолаев А.В. «Секреты видеосъёмки на смартфон», Халворсон Т. «Контент-маркетинг».<br>Презентации: «Журналист, оператор, режиссёр, продюсер, SMM-менеджер – кто за что отвечает», «Штатив, свет, микрофон, стабилизация – основы съёмки», «Плагиат, рерайт, уникализация: разница и |

| | | |
|---|---|---|
| | | примеры».<br>Деловая игра «Распределение ролей в редакции», «Подготовка к съёмке: сценарий, локация, реквизит», тренировочная съёмка видео на смартфон с контролем света и звука, мозговой штурм «10 идей уникальных рубрик для школы», создание синопсиса видеоролика.<br>Защита итоговых проектов (видеоролик), рефлексия «Мои достижения»; промежуточная аттестация в форме творческой работы (пост / видео / заметка в школьное сообщество на заданную тему). |

**Формы учебных занятий**

***Основные организационные формы проведения занятий***: практические занятия, беседы, представление работы.

Данная программа практико-ориентированная. Поэтому большую часть учебного материала учащиеся осваивают через выполнение практических заданий: отбор материала, написание текста на заданную или свободную тему, представление работы.

**Алгоритм учебногоз анятия**

***I этап- организационный.***

Задача: подготовка детей к работе на занятии.

Содержание этапа: организация начала занятия, создание психологического настроя на учебную деятельность и активизация внимания.

***II этап-проверочный.***

Задача: установление правильности и осознанности выполнения предыдущего материала.

Задания на выявление пробелов и их коррекция.

Содержание этапа: проверка домашнего задания (творческого, практического) проверка усвоения знаний предыдущего занятия.

***III этап-подготовительный: подготовка к восприятию нового содержания.***

Задача: мотивация и принятие детьми цели учебно-познавательной деятельности.

Содержание этапа: сообщение темы, цели учебного занятия и мотивация учебной деятельности детей (пример, познавательная задача, проблемное задание детям).

***IV этап - основной.*** В качестве основного этапа могут выступать следующие виды деятельности:

- усвоение новых знаний и способов действий. Задача: обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания связей и отношений в объекте изучения. Целесообразно при усвоении новых знаний использовать задания и вопросы, которые активизируют познавательную деятельность детей;
- первичная проверка понимания. Задача: установление правильности и осознанности усвоения нового учебного материала, выявление неверных представлений, их коррекция. Применяют пробные практические задания, которые сочетаются с объяснением соответствующих правил или обоснованием;
- закрепление знаний и способов действий. Применяют тренировочные упражнения, задания, выполняемые детьми самостоятельно;

- обобщение и систематизация знаний. Задача: формирование целостного представления знаний по теме. Распространенными способами работы являются беседа и практические задания.

***V этап–контрольный.***

Задача: выявление качества и уровня овладения знаниями, их коррекция. Используются задания, различного уровня сложности (репродуктивного, творческого, поисково-исследовательского).

***VI этап-итоговый.***

Задача: дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы.

Содержание этапа: педагог сообщает ответы на следующие вопросы: как работали учащиеся на занятии, что нового узнали, какими умениями и навыками овладели.

***VIIэтап-рефлексивный.***

Задача: мобилизация детей на самооценку. Может оцениваться работоспособность, психологическое состояние, результативность работы, содержание и полезность учебной работы.

***VIIIэтап: информационный.*** Определение перспективы следующих занятий.

Задача: обеспечение понимания цели, содержания и способов выполнения дальнейших занятий.

Изложенные этапы могут по-разному комбинироваться, какие-либо из них могу не иметь места в зависимости от педагогических целей. Необходимо отметить, что в каждой конкретной ситуации предложенный алгоритм будет варьироваться, уточняться, детализироваться. Важна сама логика действий, прослеживание педагогом последовательности как своей работы, так и учебной деятельности детей, построение учебных занятий не как отдельных, разовых, несвязанных друг с другом форм работы с детьми, а как системы обучения, которая позволит полностью реализовать творческий, познавательный, развивающий потенциал преподаваемого педагогом учебного предмета.

**1. Нормативно-правовые документы:**

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
2. О национальных целях развития РФ на период до 2030 года и на перспективу до 2036: Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309;
3. Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей (вместе с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года): Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678 (ред. от 15.05.2023);
4. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629:
5. Устав МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа»: Постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 13.02.2024 № 133/П/93 (Ссылка:https://dergousovo14.edusite.ru/sveden/files/f7a741198cff37907b48eb04dcb87810.pdf);
6. О разработке, структуре и порядке утверждения дополнительной общеразвивающей программы: Приказ руководителя МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа» от25.03.2026 №102;
7. О формах, порядке и периодичности проведения аттестации по дополнительной общеразвивающей программе в МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа»»: Приказ руководителя МКОУ Тогучинского района «Дергоусовская основная школа» от 25.03.2026 №102.

**Литературадляпедагога:**

1. Колосова, А. А. Новые СМИ как символ трансформации медиа ландшафта информационного общества: методическое пособие / А.А. Колосова. –Тамбов:2024.Текст : электронный–URL:https://repository.rudn.ru/ru/records/article/record/29345/(дата обращения 25.03.2025).

2. Маклюэн М. Понимание медиа / М. Маклюэн.–Москва : Кучково поле, 2023. Текст : электронный –URL:http://yanko.lib.ru/books/media/mcluhan-understanding_media.pdf(дата обращения 25.03.2025).

**Литературадляобучающихся:**

1. Бирли,Ш.Тыможешьстатьблогером.Дополнительное пособиепо информатикеидр. / Ш. Бирли.–Москва:Эксмо, 2024. –64с.–Текст: непосредственный

2. Кононов,Н.Автор,ножницы,бумага.Какбыстрописатьвпечатляющие тексты. 14 уроков. / Н. Кононов – Москва :Манн, 2022. –137 с. – Текст : непосредственный

Приложение 1.

**1.Тест «Речевая грамотность»** - https://gramotei.online/demo/run. Позволяет проверить знания по пунктуации и орфографии в форме онлайн-тестирования.

Справившиеся с этим заданием проходят собеседование с педагогом на наличие речевых ошибок.

**Обратная связь**

Оценивание по 12 бальной шкале.

«1-6 баллов»- оценка 3

«6- 10 баллов» - оценка 4

«11- 12 баллов» - оценка 5

1-30 – оценка 3

30- 50 - оценка 4

50- 60 – оценка 5

| ФИ уч-ся | Критерии | Балл | Учитель |
|---|---|---|---|
| | Грамотность | | |
| | Объем информации | | |
| | Умение излагать свои мысли | | |
| | Связь с современностью | | |
| | Знание особенностей Публицистического стиля | | |

**2.Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»**

| Результат | УУД, личностные результаты | Критерии результативности программы |
|---|---|---|
| Умение создавать авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи. | Осознание личной позиции по обсуждаемому вопросу (ценностное самоопределение) и умение ее предъявлять. Умение с достаточной полнотой и точностью выражать | Все учащиеся научатся создавать авторский текст в жанре репортажа, новостной статьи, ролика. |

| | | |
|---|---|---|
| | свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, соблюдая нормы построения текста. | |

**Объекты оценивания и критерии их оценки**
**(критерии оценки деятельности учащихся)**

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

**Требования к объекту оценивания:**

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

| Критерии оценки | Показатели |
|---|---|
| 1. Критерии авторства | |
| 1.1.Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению). | Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения):<br>- более 90 % – 10 баллов;<br>- от 50 до 90 % – 7 баллов;<br>- от 20 до 50 % – 4 балла;<br>- менее 20 % – 2 балла;<br>- все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов. |
| 1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др. | Количество использованных средств:<br>- 2 и более – 10 баллов;<br>- 1 средство – 7 баллов;<br>- Отсутствие средств – 0 баллов. |
| 2. Критерии соответствия жанру | |
| 2.1. «Композиция репортажа». | Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения:<br>- все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов;<br>- одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов;<br>- все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов;<br>- одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла;<br>- требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов. |
| 2.2.Применение средств, создающих | Количество использованных средств, |

| | |
|---|---|
| «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора. | создающих «эффект присутствия»:<br>- три и более – 10 баллов;<br>- два – 7 баллов;<br>- одно – 5 баллов;<br>- средства не использованы – 0 баллов. |
| 2.3.Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др. | Количество ошибок:<br>- ошибок нет – 10 баллов;<br>- одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов;<br>- на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов. |

**3.Требования к презентации в Power Point**

| № | | **Требования** | **Примечания** |
|---|---|---|---|
| | **Основные слайды презентации** | Структура презентации:<br>Для любого типа презентации:<br>1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип;<br>2-ой слайд – сведения об авторе;<br>3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации;<br>в конце – список используемых источников<br>завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе. | На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация.<br>Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка.<br>Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания) |
| | **Виды слайдов** | Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:<br>с текстом<br>с иллюстрациями;<br>с таблицами;<br>с диаграммами;<br>с анимацией | |
| | **Шрифт** | **Текст должен быть хорошо виден.**<br>Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков).<br>Лучше использовать шр | Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ифты **Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS**<br>Интервал между строк – полуторный. | |
| | **Содержание информации** | При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения.<br>Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация. | **В презентациях точка в заголовках ставится.** |
| | **Объем информации** | **Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации**: единовременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений.<br>Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. | Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо!<br>Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы). |
| | **Способы выделения информации** | Следует **наглядно** разме щать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки.<br>Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова. | Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст. |
| | **Использова ние списков** | Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. | |
| | **Воздействие цвета** | Важно грамотное сочетание цвета в презентации!<br>На одном слайде рекомендуется использовать **не более трех цветов**: один для фона, один для заголовков, один для текста.<br>Для фона и текста используйте контрастные цвета.<br>Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.). | Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов.<br>**Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).** |
| | **Цвет фона** | Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи.<br>**Пёстрый фон не применять.** | Текст должен быть хорошо виден на любом экране!<br>Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно) |
| | **Размещение изображений и фотографий** | В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения.<br>Картинка должна иметь размер не более 1024*768<br>Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля.<br>Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять, насколько четко просматриваются изображения. | Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила:<br>оптимизировать объем изображений ( для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager);<br>вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию;<br>обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint<br>Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png,нежели в jpg и т.д.<br>**Плохой** считается презентация, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | которая:<br>долго загружается и имеет большой размер,<br>когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения!<br>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания! |
| | **Анимационные эффекты** | **Анимация не должна быть навязчивой!**<br>**Не допускается** использование **побуквенной** анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.<br>**Не рекомендуется** применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.<br>При использовании анимации следует помнить о **недопустимости** пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране. | В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.<br><br>Исключения составляют специально созданные, динамические презентации. |
| | **Звук** | **Не допускается** сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.<br>Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан! | Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.<br>Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов. |
| | **Единство стиля** | Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).<br>**Недопустимо** использование в одной презентации разных шаблонов оформления! | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Сохранение презентаций** | Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint» . С расширением **.pps** | Тогда в одном файле окажутся ВСЕ приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и.т.д.) |

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

• демонстрации видеофильма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;

• диалога исторических или литературных персонажей;

• игры с залом;

• инсценировки реального или вымышленного исторического события;

• пресс-конференции;

• видеопутешествия или видеоэссе;

• рекламы;

• ролевой игры;

• интервью;

• телепередачи;

• фоторепортаж;

• виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

**4.Критерии оценки содержания и защиты проекта:**

| Критерии оценки проекта | Содержание критерия оценки | Кол-во баллов | Само-оценка | Оценка руководи-теля проекта |
|---|---|---|---|---|
| Актуальность поставленной проблемы | Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане? | От 0 до 1 | | |
| | Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов? | От 0 до 1 | | |
| | Верно ли определил автор актуальность работы? | От 0 до 1 | | |
| | Верно ли определены цели, задачи работы? | От 0 до 2 | | |
| **Теоретическая и \ или практическая ценность** | Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике. | От 0 до 2 | | |
| | Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области | От 0 до 2 | | |
| | Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость | От 0 до 1 | | |
| **Методы исследования** | Целесообразность применяемых методов | 1 | | |
| | Соблюдение технологии | 1 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | использования методов | | | |
| **Качество содержания проектной работы** | Выводы работы соответствуют поставленным целям | 2 | | |
| | Оригинальность, неповторимость проекта | 2 | | |
| | В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы | 1 | | |
| | Есть ли исследовательский аспект в работе | 2 | | |
| | Есть ли у работы перспектива развития | 1 | | |
| **Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного диска)** | Интересная форма представления, но в рамках делового стиля | От 0 до 2 | | |
| | Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д. | От 0 до 2 | | |
| | Форма материала соответствует задумке | 1 | | |
| | Текст легко воспринимается | 1 | | |
| | Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи | 1 | | |
| **Компетентность участника при защите работы** | Четкие представления о целях работы, о направлениях ее развития, критическая оценка работы и полученных результатов | От 0 до 2 | | |
| | Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе | От 0 до 2 | | |
| | Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории. | От 0 до 2 | | |
| | Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы. | От 0 до 2 | | |
| | Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос | От 0 до 2 | | |

Приложение 2

## Календарно-учебный график 2026-2027 учебный год

| № | Тема занятия | Форма занятия | Кол-во часов | Место проведения | Форма контрол |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. СМИ и пресса – 9 часов** | | | | | |
| 1 | Вводное занятие.Что такое Школьный медиацентр? Наше электронное пространство | Беседа, практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 2 | Что такое СМИ? Виды. О чем писать статьи? | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| 3 | Практикум «Статья для любимого журнала» | Беседа | 1 | Кабинет 7 | |
| 4 | Что такое новости? Практикум «Создаем новостную ленту» | Беседа, практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 5 | Понятие «вброс», «Фейк». Практикум «Фейк не пройдет» | Беседа, практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 6 | Школьная группа. Ведение школьной группы | Беседа, практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 7 | Практикум « | практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 8 | Подведение итогов модуля «СМИ и пресса» | практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 9 | Творческий отчёт по теме «СМИ и пресса» | практическая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| **2. Работа с текстовым и иллюстративным материалом – 9 часов** | | | | | |
| 10 | Программы для работы с текстом. Практикум. | Беседа, практическая работа | 1 | Кабинет 7 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| 11 | Программы для работы с фотоматериалами и изображениями. Практикум | Беседа, практическая работа | 1. | Кабинет 7 | |
| 12 | Искусство фотографии | Беседа, практическая работа | 1. | Кабинет 7 | |
| 13 | Практикум «Мир на фотографии». Портрет, пейзаж, натюрморт. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 14 | Слайд-шоу и презентации. Что мы не знаем? | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 15 | Практикум. Экскурсия по селу с последующей публикацией фото-видео материалов. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 16 | Подготовка к презентации самостоятельных работ. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 17 | Подготовка к презентации самостоятельных работ. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 18 | Представление индивидуальных проектов | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| **3. Работа с аудио и видео материалами – 9 часов** | | | | | |
| 19 | Виды видеоматериалов. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | творческий отчет, новостн |
| 20 | Практикум «Популярные видео редакторы и работа в них» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 21 | Практикум «Школьное видео» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 22 | Виды аудиофайлов. Практикум «Обработка звука» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 23 | Создание презентаций а использованием фото, аудио, видеоматериалов. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 24 | Репортаж «Зимний привет» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | ая лента в социальных сетях. |
| 25 | Создание постов в школьной группе | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 26 | Практикум «Снимаем свой мини-фильм» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 27 | Защита проекта «Мой мини-фильм» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| **4. Смартфон в школьной работе – 9 часов** | | | | | |
| 28 | Смартфон как важный инструмент нашей жизни | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 29 | Практикум «программы для смартфона» | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 30 | Учебные программы для смартфона. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 31 | Текстовые и графические редакторы для смартфона. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | творческий отчет, новостная лента в социальных сетях. |
| 32 | Представление индивидуальных проектов | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 33 | Весенний фотомарафон | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 34 | Весенний фотомарафон | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 35 | Презентация самостоятельных работ. | Творческая работа | 1 | Кабинет 7 | |
| 36 | Подведение итогов работы, фиксация результатов | Подведение итогов | 1. | Кабинет 7 | |